

Umowa o opracowanie strategii Spółki (wzór)

Zawarta w dniu ... w Bielsku-Białej, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunalnym "THERMA" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Michała Grażyńskiego 108, 43-300 Bielsko-Biała, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000081135, REGON: 071011296, NIP: 5470171902,

w imieniu której działa:

Andrzej Listowski – Prezes Zarządu
zwanym dalej „Zleceniodawcą” lub „Spółką”
a

...

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,
zwanymi dalej „Stronami”, a każda z osobną „Stroną”
o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania Opracowanie Strategii Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością do roku 2030 – dalej przedmiot umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia przedmiotu umowy w oparciu o obowiązujące w spółce dokumenty strategiczne, a także w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności:

- a) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
- b) politykę energetyczną Polski do 2030 r.,
- c) plan zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe oraz aktualizację założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Bielska-Białej,
- d) strategię rozwoju Bielska-Białej do roku 2030,
- e) plan zagospodarowania przestrzennego opracowany dla Gminy Bielsko-Biała.

2. Opracowana Strategia Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością musi zawierać co najmniej:

- a) diagnozę sytuacji geopolitycznej, społecznej, gospodarczej i technologicznej Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zawierających analizę SWOT,
- b) cele strategiczne rozwoju Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
- c) kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych z uwzględnieniem działalności koncesjonowanej, jak i działalności poza koncesjonowaną,
- d) propozycje zaangażowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w nowe technologie w celu umocnienia konkurencyjności na rynku dostaw ciepła,
- e) system realizacji strategii uwzględniający zagospodarowanie majątku Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
- f) rezultaty planowanych działań oraz wskaźniki ich osiągnięcia,
- g) ramy finansowe i źródła finansowania,
- h) wyzwania i ryzyka dla realizacji strategii.

§ 3

1. Do zadań Zleceniobiorcy należy:
 - a) samodzielne pozyskanie i przygotowanie zestawienia niezbędnych danych do opracowania strategii,
 - b) samodzielne zbieranie wniosków i uwag oraz merytoryczne zebranie danych,
 - c) opracowanie projektu dokumentu strategii,
 - d) konsultacja oraz uzyskanie akceptacji projektu strategii przez Wydział Strategii Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej,
 - e) konsultacja oraz uzyskanie akceptacji projektu strategii przez Zleceniodawcę,
 - f) przygotowanie prezentacji multimedialnej projektu strategii,
 - g) prezentacja ostatecznej wersji strategii spółki na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółki,
 - h) przygotowania streszczenia informacyjno-promocyjnego strategii w celu jego prezentacji na stronie internetowej Zleceniodawcy,
 - i) przygotowanie pełnej wersji opracowania w wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych o rozszerzeniu .doc lub .docx, a także w formacie typu PDF oraz w trzech egzemplarzach w wersji papierowej.

§ 4

1. Do zadań Zleceniodawcy należy:
 - a) współpraca z Zleceniobiorcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy,
 - b) udzielanie Zleceniodawcy informacji lub przekazywanie materiałów, znajdujących się w posiadaniu Spółki, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą mailową lub pocztą tradycyjną,
 - c) aktywny udział przedstawicieli Spółki w spotkaniach roboczych,
 - d) nadzorowanie postępów prac oraz wnoszenie uwag do opracowywanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia,
 - e) zaangażowanie w realizowane prace dotyczące opracowania strategii rozwoju Spółki, w tym przede wszystkim w kwestie określenia wskaźników śródkresowych i docelowych, opracowania modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej oraz określenia ram finansowych strategii.

§ 5

1. Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - a) dysponuje niezbędną wiedzą oraz doświadczeniem do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem zasady najwyższej staranności, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zleceniodawcy,
 - b) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającemu mu wykonanie przedmiotu umowy,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
 - d) nie otwarto wobec niego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Zleceniobiorca.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 31 marca 2024 roku, przy czym prezentacja projektu strategii w Przedsiębiorstwie Komunalnym „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością zostanie wykonana w terminie do 28 lutego 2024 roku.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1., Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: zł powiększonej o podatek VAT w wysokości%, tj. zł, tj. brutto: zł.
2. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy zostanie wypłacone w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zleceniodawcy poprawnie wystawionej faktury VAT.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że uwzględnił w ramach wynagrodzenia wszelkie koszty, wynikające z warunków umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Strony zgodnie postanawiają, że z wynagrodzenia Zleceniobiorcy mogą zostać potrącone należne Zleceniodawcy z tytułu niniejszej umowy kary umowne lub odszkodowania.
5. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie mogą zostać rozliczone zgodnie z postanowieniami ust. 5, Zleceniobiorca wpłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
6. Zleceniobiorcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy.
7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie w terminie do 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę o gotowości do odbioru ostatecznie opracowanej i kompletnej dokumentacji Strategii.
2. Po otrzymaniu dokumentacji Strategii opracowanej w ramach przedmiotu zamówienia, Zleceniodawca dokona jej weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia jej przedłożenia.
3. W przypadku uwag Zleceniodawcy do dokumentacji, Zleceniobiorca uwzględni je w terminie nie dłuższym niż 4 dni roboczych i przekazuje Zleceniodawcy poprawiony dokument do ponownej weryfikacji.
4. Zleceniodawca w terminie 4 dni roboczych poinformuje Zleceniobiorcę, czy przekazana poprawiona dokumentacja, opracowana w ramach Przedmiotu Zamówienia została zaakceptowana.
5. Jeżeli przedłożona przez Zleceniobiorcę dokumentacja nadal będzie niekompletną lub wykonaną w sprzeczności z przedmiotem zamówienia, nastąpi ponowny cykl poprawek. 6. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę kompletności przedłożonej dokumentacji, Strony sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy i dokonują ostatecznego odbioru dokumentacji.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że Zleceniodawca może odstąpić od umowy w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, a także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Spółki, czego nie można było przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że Zleceniobiorca lub Zleceniodawca może odstąpić od umowy wskutek zdarzenia bądź połączenia zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Strony nie mogły przewidzieć lub zapobiec poprzez działanie z należytą starannością.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca licząc od powzięcia przez daną Stronę wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zleceniodawcy przysługuje uprawnienie do rozwiązania w formie pisemnej umowy za wypowiedzeniem w trybie natychmiastowym, gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z umowy – w następujących przypadkach:
 - a) Zleceniobiorca nie uwzględni wnoszonych przez Zleceniodawcę zasadnych uwag do opracowywanych dokumentów na jakimkolwiek etapie ich tworzenia,
 - b) Zleceniobiorca odmawia lub zaniedbuje konsultacji oraz uzyskania akceptacji projektu strategii przez Zleceniodawcę; w tym przypadku Zamawiający ma prawo zlecić pozostałą część prac stronie trzeciej na koszt Zleceniobiorcy,
 - c) Zleceniobiorca odmawia lub zaniedbuje konsultacji oraz uzyskania akceptacji projektu strategii przez Wydział Strategii Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej; w tym przypadku Zamawiający ma prawo zlecić pozostałą część prac stronie trzeciej na koszt Zleceniobiorcy,
 - d) Zleceniobiorca powierza wykonanie umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zleceniodawcy,
 - e) ogłoszono upadłość Zleceniobiorcy lub wszczęto postępowanie naprawcze lub rozpoczęto likwidację Zleceniobiorcy,
 - f) Zleceniobiorca w terminie 7 dni kalendarzowych nie przystąpił do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, licząc od daty jej podpisania.

§ 10

1. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - a) opóźnienie w terminie wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie 4 miesięcznego terminu przewidzianego na wykonanie umowy, wskazanego w § 6,
 - b) opóźnienie terminu prezentacji ostatecznej wersji strategii na posiedzeniu Rady Nadzorczej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu przewidzianego w § 6 umowy,
 - c) opóźnienie terminu wyznaczonego do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu przewidzianego w § 8 umowy,
 - d) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca, w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 umowy,
 - e) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 umowy,
 - f) w przypadku odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 umowy,
 - g) w przypadku naruszenia postanowień przewidzianych w § 12 umowy, w wysokości 20.000,00 zł za każde naruszenie.
 - 1.2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zleceniodawcę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa w pełni poniesionej przez Zleceniodawcę szkody, może on dochodzić od Zleceniobiorcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Z chwilą przekazania ostatecznej wersji dokumentu Strategii w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę zarówno własność nośników, na których Strategia została przekazana Zleceniodawcy, jak i prawa autorskie i majątkowe do Strategii na każdym odrębnym polu eksploatacji, a w szczególności w zakresie:
 - 1.1. wykorzystywania Strategii przez Zleceniodawcę do celów własnych,
 - 1.2. utrwalania Strategii w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R, DVD),
 - 1.3. zwielokrotniania dokumentu Strategii każdą możliwą techniką, w tym m.in. techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,
 - 1.4. do wykorzystania dokumentu Strategii w całości lub w części dla celów: postępowania aplikacyjnego o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej, w programach krajowych/programach regionalnych, realizacji robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie, poniesionych przez Zleceniodawcę kosztów wykonania innych dokumentacji o charakterze strategiczno – rozwojowym, sprawowania nadzoru autorskiego,
 - 1.5. udostępniania Strategii osobom trzecim,
 - 1.6. wprowadzania Strategii lub jej elementów do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych, przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 1.7. publicznego udostępniania w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji, w tym na stronach Internetowych Zleceniodawcy,
 - 1.8. wykorzystania tekstu Strategii do innych publikacji sygnowanych przez Zleceniodawcę,
 - 1.9. wykorzystywania Strategii w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji przez Zleceniodawcę,
 - 1.10. modyfikacji, przez co rozumie się prawo do nanoszenia zmian bądź uaktualnień w tekście Strategii przez Zleceniodawcę po jej ostatecznej akceptacji i zatwierdzeniu.
2. Zleceniobiorca oświadcza i potwierdza, że dokument Strategii będzie wolny od wad prawnych, a korzystanie z niej nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby oraz do zwolnienia – w tym zakresie – Zleceniodawcy od jakiegokolwiek odpowiedzialności.
3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę przysługujące mu prawo do udzielania zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wykonanego przez siebie na podstawie niniejszej umowy dokumentu Strategii.
4. Po nabyciu prawa, o którym mowa w ust. 3, Zleceniodawca będzie miał w szczególności prawo do wprowadzania zmian w dokumencie Strategii, zlecenia kontynuowania prac osobie trzeciej nad jej modyfikacją bądź aktualizacją, a następnie wykorzystywania tak powstałej dokumentacji na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
5. Nabycie praw, o których mowa powyżej, nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy.

§ 12

1. Strony zgodnie postanawiają, że informacje uzyskane przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją niniejszej umowy nie mogą być wykorzystane bez zgody Zleceniodawcy do celów innych niż realizacja umowy, chyba że Zleceniobiorca wyraził w formie pisemnej zgodę na udostępnienie informacji lub ujawnienia zażądał uprawniony organ na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Strona jest zobowiązana do ujawnienia tych informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych, z którymi Strony umowy, osoby świadczące

pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy wykonywaniu umowy. W związku z powyższym podpisuje oświadczenia stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.

3. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zachowania poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy również po zakończeniu jej obowiązywania.

§ 13

1. Strony zgodnie postanawiają, że podmiotem przewidzianym do kontaktów w toku realizacji niniejszej umowy pozostawać będzie:
 - a) ze strony Zleceniodawcy Mirosław Ślosarczyk,
tel. 604965535, e-mail: mslosarczyk@therma.bielsko.pl
 - b) ze strony Zleceniobiorcy
.....
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrostu kosztów, zwiększenia lub zmiany zakresu przedmiotu umowy

§ 14

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. poz. 119, str. 1), dalej zwany „RODO”, informuję że:

1. W związku z procedurą zawarcia umowy, Administratorem Państwa danych osobowych będzie Przedsiębiorstwo Komunalne „Therma” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Michała Grażyńskiego 108, 43-300 Bielsko-Biała. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@therma.bielsko.pl.
2. Dane osobowe, osoby której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu zawarcia umowy z wybranym Zleceniobiorcą.
3. Dane osoby, której dotyczą zostaną pozyskane na podstawie zawartej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania spowoduje brak możliwości zawarcia umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa udostępniona będzie dokumentacja postępowania.
5. Dane osobowe, osoby której dotyczą, będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
6. Dane osobowe, osoby której dotyczą, pozyskane w celu związanym z zawarciem umowy z wybranym Zleceniobiorcą będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi u Zleceniodawcy. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez klienta będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
7. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku rozeznania ani zmianą postanowień umowy wraz z Załącznikami,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Zleceniodawca nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.

§ 15

1. Zleceniobiorca ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z RODO tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zleceniodawcy (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 - c) w celu zapewnienia, że operator wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Zleceniobiorcy w niniejszym postępowaniu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym Zleceniobiorca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do dokumentacji, składa stosowne oświadczenie.

§ 16

1. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień umowy zostało uznane za nieważne, umowa w pozostałej części pozostaje ważna.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane na mocy prawa polskiego (prawem właściwym będzie prawo polskie).
6. Strony zgodnie postanawiają, że rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy należy każdorazowo do właściwego sądu powszechnego dla Zleceniodawcy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

_____ dnia _____

Oświadczenie w zakresie obowiązku zachowania w tajemnicy oraz stosowania zabezpieczeń

Ja, niżej podpisany/a zobowiązuję się do:

1. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których będę miał/a dostęp w trakcie wykonywania umowy _____, dotyczy to wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, a także do niewykorzystywania ich w żadnym innym celu niż ten wynikający z przedmiotu umowy,
2. właściwego i niezbędnego zabezpieczenia wszelkich informacji prawnie chronionych, w szczególności ujawnionych, udostępnionych lub przekazanych mi danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
3. niezwłocznego powiadomienia o naruszeniu poufności informacji.

Oświadczam ponadto, że:

1. przyjmuje do wiadomości, że zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych jest niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
2. przyjmuje do wiadomości, że zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych jest nieograniczone w czasie i trwa także po rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu lub unieważnieniu umowy

Podpis składającego oświadczenie