

## **OPIS ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Przedsiębiorstwo Komunalne „Therma” Spółka z o. o.  
43-300 Bielsko-Biała, ul Michała Grażyńskiego 108  
Tel. (33) 8122021 fax (33) 8128212**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych sektorowych niepodlegających przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej progów unijnych, obowiązujący w P.K. „Therma” Sp. z o.o.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa zasobników ciepłej wody użytkowej oraz stabilizatorów C.W.U. ze stali nierdzewnej do P.K. „Therma” Sp. z o.o.**
2. Szczegółowy wykaz materiałów został umieszczony w formularzu asortymentowo-cenowym (zał. nr 3).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z proponowanymi rozwiązaniami technicznymi został umieszczony w załącznikach nr 5A, 5B i 5C.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, których parametry oraz rozwiązania techniczne są nie gorsze od tych wyszczególnionych w załącznikach nr 5. W przypadku złożenia oferty równoważnej wymagane jest przedstawienie odpowiednich rysunków wraz z opisami.
5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.

### **IV. Opis części przedmiotu zamówienia.**

1. Materiał: stal nierdzewna, typ: AISI 316L
2. Nominalne ciśnienie pracy: min. 8,0 bar
4. Temperatura pracy (ciągła): 80 °C
5. Ilość zasobników: łącznie ok. 25 szt. (prawy lub lewy w zależności od zamówienia)
6. Pojemności (litry): 100, 150, 200, 250, 300, 350, 400, 500.
7. Izolacja zbiornika musi gwarantować poziom współczynnika  $u \leq 0,042$  W/m<sup>2</sup>K i odporność na działanie temperatur co najmniej 100°C. Zewnętrzny płaszcz wraz z izolacją musi być demontowalny i może być wykonany z tworzywa sztucznego lub blachy aluminiowej (min. 0,3mm), nierdzewnej (min. 0,3mm) lub ocynkowanej (min. 0,5mm). Króćce zewnętrzne zbiornika powinny wystawać 20-30mm poza izolację.

### **V. Termin wykonania zamówienia i warunki dostawy.**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do magazynu Zamawiającego (Bielsko-Biała, ul. Michała Grażyńskiego 108) we własnym zakresie i na koszt własny oraz zapewni jego rozładunek.
2. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
3. Termin dostawy materiałów: realizacja zamówienia będzie następowała sukcesywnie w okresie trwania umowy w terminie 60 dni od daty otrzymania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem producenta oraz opisem zawierającym wskazania producenta, co do właściwości przedmiotu zamówienia (np.: DTR, warunki odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego).
5. Wykonawca zobowiązany jest, aby zaofiarowane zasobniki posiadały aktualny atest higieniczny PZH (Państwowy Zakład Higieny) oraz deklaracje zgodności od wytwórcy - wykonania zbiornika zgodnie z Dyrektywą 2014/68/UE wydaną przez Radę i Parlament Europejski oraz z warunkami Urzędu Dozoru Technicznego WUDT/UC/2003, które dostarczy Zamawiającemu wraz z dostawą.

6. Wykonawca zobowiązany jest, aby każdy z dostarczonych zasobników posiadał protokół badania jakości spawów metodą rentgenowską lub protokół z badania próby ciśnieniowej.
7. Płatność za otrzymany przedmiot zamówienia nastąpi do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, wystawionej po dostarczeniu całości zamówionej części przedmiotu umowy.
8. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone zasobniki na okres przewidziany przez producenta, jednak nie krótszy niż 5 lat.
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego rysunki techniczne oferowanych przez siebie zasobników.

## **VI. Wadium.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:  
**1 000 PLN** (słownie: tysiąc PLN),
2. Wadium musi obejmować ważnością okres związania ofertą, tj. od dnia **30.09.2022 r.** do dnia **29.10.2022 r.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**ING Bank Śląski S.A. w Katowicach Oddział Bielsko-Biała**  
**Nr 83 1050 1070 1000 0001 0004 0344**  
lub  
**PEKAO S.A. Oddział w Bielsku-Białej**  
**Nr 87 1240 4142 1111 0000 4830 2533**
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu przelane środki muszą się znaleźć na rachunku Zamawiającego do dnia **30.09.2022. godz. 12.00.** Kopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca załącza do oferty.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium należy złożyć wraz z ofertą .
8. Złożone gwarancje muszą zawierać zobowiązania do wypłaty zabezpieczenia w sytuacji gdy Wykonawca:
  - 1) Odmówił podpisania umowy w postępowaniu na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) Zawarcie umowy w postępowaniu stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium:
  - 1) Wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania;
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) Odmówił podpisania umowy w postępowaniu na warunkach określonych w ofercie;

- 2) Zawarcie umowy w postępowaniu stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **VII. Wykaz formularzy, oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy.**

1. Przystępując do udziału w postępowaniu Wykonawca składa ofertę, na którą składają się:
  - 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1),
  - 2) Formularz asortymentowo-cenowy (zał. nr 2),
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3),
  - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) Dowód wniesienia wadium (zgodnie z rozdz. VI pkt 6 i 7).
  - 6) Rysunki techniczne zamawianych zasobników.
2. Wyszczególnione w pkt 1 - 3 załączniki należy sporządzić ściśle wg wzorów dołączonych przez Zamawiającego a pozostałe dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. Posiada zdolność techniczną lub zawodową do należytego wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie zalega z uiszczeniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
5. Nie otwarto w stosunku do Wykonawcy likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Wniósł wadium (zgodnie z rozdz. VI).

## **IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, napisana w sposób trwały, opracowana w języku polskim a cena podana w polskiej walucie.
3. Wymaga się by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresie Wykonawcy oraz z napisem:

**Oferta na wykonanie:**

**Dostawy zasobników ciepłej wody użytkowej oraz stabilizatorów C.W.U. ze stali nierdzewnej do P.K. „Therma” Sp. z o.o.**

**Nie otwierać przed godz. 12.05 w dniu 30.09.2022.**

4. Wszystkie strony oferty, w tym dołączone do niej załączniki, powinny być podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające stosowne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści opisu istotnych warunków zamówienia.
6. Cena oferty winna być podana jako suma netto na podstawie sumy cen jednostkowych poszczególnych asortymentów zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym (Zał. nr 2).
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę informując o tym pisemnie Zamawiającego.
9. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść opisu istotnych warunków zamówienia. Treść modyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.therma.bielsko.pl](http://www.therma.bielsko.pl).

## **X. Informacje o sposobach porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje przekazywane będą w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści opisu istotnych warunków zamówienia należy przekazać Zamawiającemu nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
  - w sprawach proceduralnych: **Tomasz Trębacz** - tel.(33) 812-82-21  
mail: [ttrebacz@therma.bielsko.pl](mailto:ttrebacz@therma.bielsko.pl)
  - w sprawach przedmiotu zamówienia: **Tomasz Berowski** - tel.(33) 812-82-65  
mail: [tberowski@therma.bielsko.pl](mailto:tberowski@therma.bielsko.pl)w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 13.00.

## **XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **29.10.2022 r.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XII. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferty należy dostarczyć do sekretariatu w siedzibie Zamawiającego (43-300 Bielsko-Biała ul. Michała Grażyńskiego 108) osobiście lub za pośrednictwem kuriera/poczty do dnia **30.09.2022.** do godz. **12.00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **30.09.2022. o godz. 12.05** w sali nr 44 (Bielsko-Biała ul. Michała Grażyńskiego 108).

## **XIII. Opis kryterium wyboru oferty.**

- 1) Jedynym kryterium, którym będzie się kierował Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie cena. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w opisie istotnych warunków zamówienia, nie podlega odrzuceniu oraz została oceniona jako posiadająca najniższą cenę.
- 2) Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający umieści na stronie internetowej, zawiadamiając jednocześnie o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XIV. Odrzucenie ofert.**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści opisu istotnych warunków zamówienia,
- 2) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
- 5) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy,
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XV. Unieważnienie i zamknięcie postępowania.**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.  
O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonywania wyboru oferty. Postępowanie może być zamknięte na każdym jego etapie. Informację o zamknięciu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej. O zamknięciu postępowania, bez podania przyczyn, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku zamknięcia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## **XVI. Istotne postanowienia umowy i zawarcie umowy.**

1. Istotne postanowienia umowy znajdują się w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 4 do niniejszego opisu istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zaproszony do jej podpisania.

## **XVII. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych w przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy cena oferty będzie zbyt wysoka.
2. Koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty, obciążają Wykonawcę i nie może on dochodzić ich zwrotu od Zamawiającego
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym opisem istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Bielsko-Biała, dnia: 19.09.2022 r.

**GŁOWNY SPECJALISTA**  
ds. Remontów i Inwestycji  
*RJ*  
mgr inż. Radosław Jedynak

**ZATWIERDZAM**

**PREZES ZARZĄDU**

*AL*  
mgr inż. Andrzej Listowski

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 2 – Formularz Asortymentowo-Cenowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 4 – Projekt Umowy
- Załącznik nr 5A, 5B, 5C – Rysunki
- Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna RODO

